


arquivo



administração

PUBLICAÇÃO OFICIAL
DA ASSOCIAÇÃO DOS ARQUIVISTAS BRASILEIROS
v.6 n. 2 agosto 1978

**legislação:
regulamentação
das profissões
de arquivista
e de técnico
de arquivo**


s. 70364 Clas. PER
rquivo & Administração
6 n.2
io/ago.1978

TABELLINO

RAMOS

68 RUA DO ROZARIO 68

1840
Escritura de venda da chacara
e casa situada na rua Sarani n.º 14
situada na Praça de Botafogo n.º 15
e de terrenos, annexos a mesma
chacara, que fez o Com.^{do} Henrique
dos Sarani a Suas A. M. A. S.
Imperiais

Sabam quantos esta coisa que no Anno do Nas-
cimento de .S. J. Christo de 1840 nos 12 dias do mez de Outubro -
na esta Cidade do Rio de Janeiro, si este cartorio, compareceram por-
nos justas e tratadas como Outorgante, vendedor o Comenda-
dor Henrique dos Sarani, vivo, negociante e proprietario, e
como Outorgados compradores suas A. M. A. S. Sua Magestade
Imperial Regente, A. Senhora D. Anna Isabel,
Condessa d'Eu e Sua Augusto Esposa e Senhor Luiz
Felippe Maria Fernando Gaston de Orleans, Grande d'Eu
representados si este acto pelo M. Excmo. de Sua Imperial Casa
e - Me. Sr. Benedicto de - Almeida Torres, em virtude dos poder-
es da procuracao que apresentou, e foi registrada si esta data no
livro especial de registro d'este cartorio, residentes si esta Cida-
de e habiendos pelos proprios de meu J.º e das H.ºs abruço assi-
nadas de que deu fe; e na provincia das mesmas H.ºs pelo Outor-
gante foi cõto, que elle era dono do predio e chacara denominada
da Hotel Capelle, em Rocasbello a Praça de Botafogo
n.º 15, hoje rua Sarani n.º 14, fica da Cidade, d'esta

Escritura de venda ao Conde e à
Condessa D'Eu (Princesa Isabel), do
terreno onde hoje funciona a Universidade
Santa Úrsula, pertencente ao Arquivo
daquela Instituição.

Conselho Editorial

Eloísa Helena Riani Marques
Helena Corrêa Machado
José Lázaro de Souza Rosa
José Pedro Esposel
Maria de la E. de España Iglesias
Maria Luíza S. Dannemann

Diretoria Técnica

José Pedro Esposel
Maria de la E. de España Iglesias

Redatora-Chefe

Eloísa Helena Riani Marques

Coordenação Editorial

Robson Achiamé Fernandes

Secretária

Maria Amélia Gomes Leite

Produção

Revisão de originais:
Ercília Lopes de Sousa
Maria Regina de Lima Renzo

Revisão tipográfica

Ivonauton Carlos Rodrigues
Luiz Fernando Lavôr Coelho

Produção Gráfica

Cláudio Lucas Reis e Souza

Artes-Finais

Haimo S. Martins

Composição

Compósita Ltda.

Impressão

Europa, Empresa Gráfica e Editora Ltda.

**ASSOCIAÇÃO
DOS ARQUIVISTAS
BRASILEIROS**

Diretoria 1977-79

Presidente: *Marilena Leite Paes*

Vice-Presidente: *Elyanna de Niemeyer*
Mesquita

1ª Secretária: *Eloísa Helena Riani*
Marques

2ª Secretária: *Eliana Balbina Flora*
Sales

1ª Tesoureira: *Norma Viegas de Barros*

2ª Tesoureira: *Aurora Ferraz Frazão*

Conselho Deliberativo

Astréa de Moraes e Castro

Gilda Nunes Pinto

Helena Corrêa Machado

Janine Resnikoff Diamante

José Pedro Esposel

Maria Luíza S. Dannemann

Maura Esândola Quinhões

Myrthes da Silva Ferreira

Raul do Rego Lima

Suplentes

Celita Pereira Gondin

Maria Amélia Porto Migueis

Martha Maria Gonçalves

Conselho Fiscal

Deusdedit Leandro de Oliveira

Fernando Salinas

José Lima de Carvalho

Suplentes

Jaime Antunes da Silva

Mílton Machado

sumário

editorial 3

estudos

da aplicação de técnicas arquivísticas
aos autos judiciais 5
arquivo versus empresa: uma briga de
foice 7

entrevista

universidade santa úrsula 10

informe 11

várias

a memória nacional ameaçada 15

arquivos paróquias 16

legislação

regulamentação das profissões de
arquivista e de técnico de arquivo 17

Correspondência para *Arquivo &*
Administração

Praia de Botafogo, 186 sala B-217
22.253 – Rio de Janeiro, RJ
Tel.: 246-6637

Preços de assinaturas

Sócios da AAB distribuição gratuita

Não sócios Cr\$ 60,00

Exemplar avulso

ou atrasado Cr\$ 25,00

Os artigos assinados são de inteira
responsabilidade dos respectivos
autores e não expressam
necessariamente o pensamento
da Associação dos Arquivistas
Brasileiros ou dos redatores de
Arquivo & Administração.
Permitida a reprodução de
artigos desde que seja observada
a ética autoral que determina a
indicação da fonte.

Distribuição: AAB

Desejamos permuta

Deseamos permuta

Nous desirons echange

We are interest in exchange

ISSN 0100-2244

Arquivo & Administração v.1- n.0- 1972-

Rio de Janeiro, Associação dos Arquivistas Brasileiros.

v. ilust. 28 cm quadrimestral.

Publicação oficial da Associação dos Arquivistas Brasileiros.

1. Arquivos – Periódicos. 2. Administração – Periódicos. I. Associação
dos Arquivistas Brasileiros.

CDD 025.171

universidade santa úrsula

Nossa reportagem visita desta vez a Universidade Santa Úrsula (USU), instalada à rua Fernando Ferrari, 75 — Botafogo. Pioneira entre as Universidades do Rio de Janeiro na iniciativa de organizar tecnicamente seus arquivos administrativos.

A presente entrevista foi feita com o Reitor da Universidade, Prof. Carlos Potsch, e seus auxiliares mais diretos, a chefe de gabinete e os vice-reitores, além da responsável pela criação e implantação do novo sistema.

— *A partir de que momento a Universidade sentiu necessidade de organizar tecnicamente seus arquivos?*

— O vertiginoso crescimento da USU, que conta hoje com cerca de 12 mil alunos e uma estrutura administrativa bastante complexa, levou-nos a tomar consciência de que não era possível continuar contando com arquivos arrumados de forma mais ou menos empírica e pouco sistemática, pela dificuldade de conservar organizado e acessível o acervo de documentos e papéis importantes e necessários ao bom desenvolvimento administrativo.

— *Foi uma iniciativa individual ou refletiu a mentalidade de todo o grupo ligado à administração da Universidade?*

— Foi um consenso generalizado da nova direção, que determinou a contratação de profissionais especializados para a organização de seus arquivos.

— *Em que condições funcionou até agora a administração universitária sem poder contar com o real embasamento que um arquivo bem organizado fornece?*

— A falta de um arquivo organizado tecnicamente era fonte de uma série de problemas que vinha sobrecarregar e desgastar o pessoal adminis-

trativo ligado às Vice-Reitorias e Reitoria, além de prejudicar o bom andamento dos serviços.

— *Em termos de resultados o que se espera da reorganização dos arquivos administrativos da USU?*

— Esperamos que nossa decisão de entregar a organização dos arquivos a técnicos especializados venha sanar as dificuldades e problemas aludidos anteriormente, sendo o apoio dado à administração mais eficiente e efetivo, com a possibilidade de localizar facilmente documentos ou papéis arquivados, bem como controlar sua tramitação.

— *A organização dos arquivos da Universidade Santa Úrsula é um fato isolado ou podemos encará-la como o primeiro passo para a futura criação de um Curso Superior de Arquivologia integrando o Centro de Documentação e Letras ao lado da Faculdade de Biblioteconomia?*

— A futura criação de um Curso Superior de Arquivologia dependerá ainda de uma série de estudos a serem desenvolvidos pelo próprio Centro de Documentação e Letras.

— *Como responsável pela criação e implantação do novo sistema na Universidade, qual sua posição diante do problema?*

— Acredito, em primeiro lugar, que estamos entre amigos. Tendo já alguma vivência de implantação de arquivos sentimos aqui uma diferença grande de mentalidade. Há entusiasmo e real interesse por parte de todos da administração em nos proporcionar o máximo de facilidades para que possamos levar o trabalho a bom termo. Isso, em nossa opinião, é meio caminho andado pois encontrando abertura os problemas que vierem a surgir serão resolvidos da melhor forma. O importante é que as barreiras usuais não apareçam ainda e esperamos sinceramente que não apareçam.

