

Gestão de documentos integrada aos processos de negócio

Rafael Soares Carvalho Alvim
Ana Celeste Indolfo
Danilo André Cinacchi Bueno

A pesquisa tem como objetivo discutir a gestão de documentos como um processo de gestão estratégica integrado aos processos de negócio e, a partir disso, evidenciar as contribuições e os benefícios da disciplina arquivística. Preconiza-se cada vez mais o controle do fluxo de informações e de documentos como uma atividade de grande importância para as instituições. A gestão de documentos integrada aos processos de negócio se mostra imprescindível à continuidade das operações, ao atendimento às obrigações legais, aos requisitos de *accountability*, à transparência e à governança, aos interesses das partes envolvidas nos processos, às demandas sociais por direito ao acesso à informação e proteção dos dados e a preservação da memória institucional. A pesquisa caracteriza-se como de natureza qualitativa e do tipo exploratória, apoiada na pesquisa bibliográfica e documental, que consistiu em discutir a gestão de documentos integrada aos processos de negócio e em apresentar seu potencial estratégico a partir do método *Business scorecard*. A pesquisa resultou em um mapa estratégico com indicadores de desempenho a partir dos eixos finanças, clientes, processos internos e aprendizagem e crescimento, a fim de acompanhamento e melhoria contínua da gestão de documentos nas organizações.

Palavras-chave: Gestão de documentos; Arquivologia; Processos de negócio.

Gestão de documentos na usina hidrelétrica de Itaipu: desenvolvimento de aplicativo *web* para mapeamento e arranjo do acervo de documentos técnicos de engenharia

Rafael Felipe de Souza
Jefferson Rodrigo de Melo
Juan Jesus Ferreira Rojas

Este trabalho aborda os desafios específicos enfrentados na gestão do acervo de documentos técnicos da Usina Hidrelétrica de Itaipu, tendo como característica ser um relato de experiência das atividades de arranjo e organização do acervo em suporte papel. Pretendeu-se explorar a importância da gestão de documentos em uma instituição como Itaipu, os desafios enfrentados na organização das unidades arquivísticas e acesso ao acervo e a implementação de tecnologias, como um aplicativo web para dispositivos móveis, para facilitar a gestão e localização dos documentos.

Palavras-chave: Acervo técnico de engenharia; Arranjo; Aplicativo web; Gestão de documentos.

Hipátia SMA: Serviço de Metadados de Acesso para Repositórios Arquivísticos Digitais

Cássio Felipe de Oliveira Pires
Luiz Felipe Sandes Nogueira
Marcelo Moro Brondani

A pesquisa, de natureza aplicada e abordagem quali-quantitativa, visa a desenvolver um novo serviço de metadados de acesso para repositórios arquivísticos digitais, denominado provisoriamente como Hipátia SMA (“Serviço de Metadados de Acesso”), baseado no modelo de preservação digital Hipátia, proposto pelo Ibict. O modelo Hipátia incorpora *softwares* de código aberto, como BarraPres, Archivematica e AtoM, para implementar funções do modelo de referência *Open Archival Information System (OAIS)*. Contudo, restrições de Archivematica e AtoM no mapeamento e envio automático de metadados descritivos para a interface de acesso, durante o fluxo de preservação, acabam por limitar a qualidade das descrições arquivísticas. Conseqüentemente, essas restrições prejudicam a disseminação