



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO

PROJETO DE INTERVÊNÇÃO EM PARTITURAS MUSICAIS

- **SANTOS, Paula Wivianne Quirino dos**

Paula Wivianne Quirino dos Santos (Graduanda em bacharelado em Biblioteconomia) da (Universidade Federal de Pernambuco) (UFPE). E-mail: paulas_w@hotmail.com.

- **SILVA, Ana Rosa da**

Ana Rosa da Silva (Graduanda em bacharelado em Biblioteconomia) da (Universidade Federal de Pernambuco) (UFPE). E-mail: anarosa.1991@hotmail.com.

- **FERREIRA, Mitilene**

Mitilene Ferreira (Graduanda em bacharelado em Biblioteconomia) da (Universidade Federal de Pernambuco) (UFPE). E-mail: mithaferreira@gmail.com.

RESUMO

- O artigo aborda o processo de gerenciamento eletrônico das partituras do acervo pessoal do professor de música, o senhor Badiel Gualberto Joaquim de Santana, dessa forma o objetivo desse artigo é apresentar como foi iniciado o processo metodológico de organização do acervo físico e pessoal, que procedimentos foram iniciados antes da realização da ação de digitalizar o acervo para garantir a preservação e conservação e possibilitar o acesso a produção intelectual e a criação de um acervo musical totalmente digital.
- Palavras-chave: Acervo. Digitalização de partituras. Documentos pessoais. Gerenciamento eletrônico. Partituras.

HISTORICIDADE

O objetivo é organizar o acervo físico e digitalizar para preservação. De acordo com Bellotto (2006), os documentos pessoais traduzem a concepção de arquivos privados, uma vez que reúnem papéis produzidos ou recebidos por entidades ou pessoas físicas de direito privado, onde os documentos refletem a personalidade e o comportamento de seu titular, ligados a seu cotidiano, atuação social, política, econômica e cultural.

METO DOLOGIA

Por meio do caráter qualitativo foi possível discutir e relacionar os valores, as aplicações e os feitos nessa pesquisa. Quanto à classificação da pesquisa, esta se mostrou por meio da pesquisa – ação em que é possível vivenciar o problema coletivo e implantar soluções, as quais se enquadram por meio das propostas e soluções.

Quanto à classificação aos fins da pesquisa, a pesquisa aplicada se mostrou adequar-se a pesquisa realizada, uma vez que se destina a aplicação, criação e serviços em prol da utilização e melhorias da qualidade de vida dos indivíduos e de suas realidades. Quanto aos métodos, a pesquisa experimental apresentou possuir a aplicação mais funcional devido a proposta da pesquisa exigir e empregar a organização nas unidades de informações envolvidas. Em relação ao tipo de raciocínio utilizado, se optou pelo raciocínio indutivo que se estabeleceu nesta pesquisa por auxiliar o registro e os fatos particulares a obterem a experiência por meio das teorias e suas aplicações.

A técnica da análise documental foi estabelecida para auxiliar na identificação da coleta de dados para o avanço da pesquisa.

OBJETO DA INTERVENÇÃO

O volume documental é constituído de 1128 folhas de partituras disposta em folhas soltas, em cadernos partituras e em revistas. São peças de repertório, ritmos populares, trilhas sonoras de musicais, marchas, entre outros gêneros. Grande parte delas apresenta arranjo para instrumentos como piano, teclado, flauta e sax.

O local de armazenamento são caixas de papelão em um local úmido, as caixas estão uma em cima da outra, misturadas com sacos e pastas de papel. Os cadernos mais antigos apresentam amarelamento, algumas sugidades, oxidação provocada por grampos metálicos, algumas rasuras, marcações de lápis e canetas e furos de insetos.

Os cadernos mais novos encontram-se em bom estado de conservação, mas é armazenado junto com os cadernos antigos, o que futuramente pode também ficar em situações comprometedoras.

INTERVENÇÕES REALIZADAS

O propósito dessa intervenção é a organização de um acervo de partituras particular, o material escolhido para esse planejamento, deve ser pensado de forma que gere as mínimas condições necessárias para realizar a digitalização de materiais em formatos eletrônicos, e que ofereça organização, preservação dos materiais originais e acessibilidade a seu usuário em seu acervo pessoal. Assim é importante manter os custos baixos, economizando no padrão de captura de imagem, pois as tecnologias que utilizadas nessa intervenção precisam ser compatíveis às necessidades de acesso aos conteúdos, e das relevâncias intelectuais do material no formato analógico.

Para a seleção de equipamentos, foi pensando:

computador como boa memória, velocidade do processador adequada e com espaço para armazenagem;

monitor de boa qualidade, boa resolução e velocidade;

gravador de CD-DVD com equipamento adequado e variedade de formatos;

escâner na resolução adequada que assegure a natureza do material original, com qualidade suficiente para evitar o retrabalho da digitalização.

Levantamento dos documentos

	Coleção bibliográfica	Livros em tamanho A4 (quantidade: 8) Livros em tamanho A5 (quantidade: 2) Revistas em tamanho A4 (quantidade: 25) Revistas em tamanho A3 (quantidade: 4)
	Recortes	Folhas soltas (frente) (quantidade: 25) Folhas soltas (frente e verso) (quantidade: 32) Cadernos fotocopiados (quantidade: 7)
	Manuscritos	Cadernos de notação musical (quantidade: 4)

Quadro 1- Tipos de documento encontrados no acervo

Fonte: elaborado pelo autor (2015)

HIGIENIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS

pó de borracha branca

remover todos os grampos, clips ou materiais semelhantes

DIGITALIZAÇÃO

O scanner de mesa, modelo HP Scanjet N9120, com base plana de vidro que pode digitalizar documentos de até 30 cm por 43,2 cm e alimentador automático para tamanhos até A3

A resolução de 8 bits em tons de cinza com a presença de cores

O salvamento no formato de arquivo digital TIFF sem compressão, no mínimo em 300 dpi, escala de 1:1, com margem preta de 0,2 cm.

O tratamento da imagem foi feito Adobe Photoshop CS6, gerando formatos em PDF para futuras visualizações

EQUIPE DE TRABALHO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Levantamento dos documentos -	Todos da equipe
Organização e higienização dos documentos -	Gerente 1
Escolha de equipamento -	Gerente 2
Catalogação –	Gerente3
Digitalização –	Gerente 4
Armazenagem –	Gerente 5
Criação de uma base de dados pessoal-	Gerente 6

REFERÊNCIAS

- BELLOTTO, Heloísa Liberalli. **Arquivos permanentes: tratamento documental.** 4.ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2006. 318 p.
- CONARQ. Recomendações para digitalização de documentos arquivísticos permanentes. Rio de Janeiro: Conarq, 2010. Disponível em: <http://www.conarq.arquivonacional.gov.br/media/publicacoes/recomenda/recomendaes_para_digitaliza o.pdf>. Acesso em: 25 nov. 2015.
- FUJISAWA, Vivian Eiko Nunes. **Arquivos pessoais: proposta de organização do acervo do cartunista Santiago.** Trabalho de conclusão do curso de graduação em arquivologia, Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Porto Alegre, 2009.
- FLUCKIGER, François. **Understanding networked multimedia: applications and technology.** Londres: Prentice Hall, 1995. p. 21.
- NASCIMENTO, Anna Christina Aun de Azevedo. *et al.* **Guia para digitalização de documentos Versão 2.0.** Brasília: Embrapa SCT, 2006.

VOTO

EU PEGO AOS HOMENS
QUE NÃO SEJAM DEUSES, NEM DEMÔNIOS

G D/F#
EU PEGO A HUMILDADE COM VAIDADE
F & Em Am
DE TER FRATERNIDADE COMIGO MESMO
E CONFRATERNIZAÇÃO A ESSE G D/F# G

G D/F#
EU PEGO IRMÃOS A INIMIGOS
F (C B7 F#m/C4 D
NATUREZA A RELIGIÃO, FAMÍLIA
FAMÍLIA B7 C G D/F#
DE ALMA, FAMÍLIA E CORAÇÃO A) X 2

G D/F#
EU PEGO CANGAÇOS AS DECLARAÇÕES,
F C
ESMIGALDA AO RUBI, UMAO ÀS MÃOS,
Em Am
NEGRIAS, AMPUTADAS E ENFERMAS G D/F#

G D/F#
EU PEGO PIEDADE A POLUÇÃO
F C B7 F#m/C4 D F#m/C4
VERDADE AO PERDÃO, PRATICIDADE A COMPRAIXÃO
B7 A
POR POBRES E ATÉUS, POLAS CAYANAS DA ÁFRICA E ÁSIA
D B7 F#m/C4 D C B7 G D/F#

2x { Gm G D/F# F
EU PEGO A IGUALDADE COM DIFERENÇA (C Em Am) X 3
Gm G D/F# G
DE SER E NÃO TER,
E B7 C Gm E B
E A PAZ QUE SE APISIONOU
Gm Gm Gm Gm
NO ORGULHO, ÓDIO E INDIFERENÇA
(E B7 Gm Gm) X 2

2x { Gm Gm Gm Gm
EU PEGO AOS HOMENS
QUE NÃO SEJAM DEUSES, NEM DEMÔNIOS
Gm Gm Gm Gm
SEJAM MACACOS COMO A NATUREZA OS FGZ
(E B7 Gm Gm) X 5

VOTO

EU PEGO AOS HOMENS
QUE NÃO SEJAM DEUSES, NEM DEMÔNIOS

G D/F#
EU PEGO A HUMILDADE COM VAIADA
DE TER FRATERNIDADE CONSIGO MESMO
E CONFRAERNIZAÇÃO A ESSE ^{Em Am} G D/F# G

G D/F#
EU PEGO IRMÃOS A INIMIGOS
NATUREZA A RELIGIÃO, ^{C B7} FAMÍLIA ^D
FAMÍLIA ^{B7} PUREZA AOS ABERRAÇOS
DE ALMA, FAMÍLIA E CORAÇÃO ^A ^{B7 C} G D/F#

G D/F#
EU PEGO CANGAÇOS AS DECLARAÇÕES,
ESMORALDA AO RUBI, UMAO ÀS MÃOS,
NEGRAS, AMPUTADAS E ENFERMAS ^{Am} G D/F#

G D/F#
EU PEGO PIEDADE A POLUÍDA
VERDADE AO PERDÃO, PRATICIDADE A COMPRAIXÃO
POR POBRES E ATEUS, PELAS CRIANÇAS DA ÁFRICA E ÁSIA ^A
G6 ^{C B7 FAMÍLIA} D ^{FAMÍLIA} B7 G D/F#

2x { G6 EU PEGO A IGUALDADE COM DIFERENÇA ^{Cm} G D/F# F
Gm DE SER E NÃO TER, ^D (C Em Am) 3
G6 EU PEGO A PAZ QUE SE APRESENTOU ^{Cm} G D/F# G
Gm NO ORGULHO, ÓDIO E INDIFERENÇA ^{Gm} B7 C Gm G6
(G6 Gm Gm) X 2 Cm Gm

2x { G6 EU PEGO AOS HOMENS ^{Gm} O O 2
QUE NÃO SEJAM DEUSES, NEM DEMÔNIOS ^{Gm}
SEJAM MACACOS COMO A NATUREZA OS FEZ. ^{Gm}
(G6 Cm Gm) X 5

Aos bons amigos e distininos auxiliares da Casa Beethoven, Francisco Riso,
Alfredo Capucci e Augusto de Carvalho, dedica o autor.

Tico-Tico no fubá...

CHÔRO SAPÉCA

ZEQUINHA ABREU

PIANO

Na IIª vez 8º (ad libitum)

Copyright by IRMÃOS VITALE - Editores - São Paulo - Rio de Janeiro - Brasil.
Todos os direitos de execução, tradução e arranjos, reservados para todos os países.

I. 620 V.

Aos bons amigos e distin^{tos} auxiliares da Casa Beethoven, Francisco Riso,
Alfredo Capucci e Augusto de Carvalho, dedica o autor.

Tico-Tico no fubá...

CHÔRO SAPÉCA

ZEQUINHA ABREU

PIANO